

FONDAZIONE ASILO INFANTILE SS. REDENTORE- NOVEDRATE
TEL E FAX: 031-790368/ MAIL: asilonovedrate@gmail.com
DOMANDA DI RINNOVO ISCRIZIONE ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA PER L'A.S. 2024-2025

La domanda di iscrizione alla Scuola dell'infanzia per l'anno scolastico 2024-2025 dovrà essere effettuata compilando il modulo in allegato che andrà **ricongegnato ENTRO IL 10 FEBBRAIO 2024**, presso la direzione della scuola.

- La quota di iscrizione è fissata in Euro 80,00 ed è comprensiva dell'assicurazione contro gli infortuni dell'alunno.
- Il periodo di funzionamento della scuola dell'infanzia va da **Settembre 2024** (seguirà comunicazione) al **28 giugno 2025**. Le vacanze per festività e ricorrenze saranno regolate dal calendario scolastico che verrà trasmesso alle famiglie a inizio settembre.

Il contributo di frequenza alla scuola dell'infanzia per l'a.s. 2024/2025, SUDDIVISO IN 10 RATE MENSILI DA SETTEMBRE 2024 A GIUGNO 2025, sarà stabilito in base al modello ISEE e prevede l'articolazione in 3 fasce di reddito, secondo il seguente prospetto:

FASCIA	INTERVALLO DI REDDITO	QUOTA MENSILE RESIDENTI (da settembre a giugno) sia per frequenza part-time che full-time	QUOTA MENSILE NON RESIDENTI (da settembre a giugno) sia per frequenza part-time che full-time
1 ^A	da 25001.00 euro	185.00 euro	205.00 euro
2 ^A	da 12001.00 a 25000.00 euro	175.00 euro	195.00 euro
3 ^A	da 0 a 12000.00 euro	165.00 euro	185.00 euro

Il modello ISEE dovrà essere richiesto ai CAAF di competenza e presentato alla direzione della scuola ENTRO E NON OLTRE IL 15 SETTEMBRE 2024.

Alle famiglie che non presenteranno il modello ISEE sarà applicata la fascia più alta.

Il contributo per bambini residenti che hanno già un fratello o una sorella frequentante la Scuola dell'Infanzia sarà pari a 165.00 euro, indipendentemente dalla fascia di appartenenza.

Il contributo per bambini non residenti che hanno già un fratello o una sorella frequentante la Scuola dell'Infanzia sarà pari a 185.00 euro, indipendentemente dalla fascia di appartenenza.

Il contributo annuo, suddiviso in rate, dovrà essere versato anche se il bambino/a è assente per qualsiasi motivo e, in caso di trasferimento in altra scuola, fino al definitivo ritiro del bambino che dovrà essere comunicato con lettera alla Direzione con un preavviso di 30 giorni, pena il pagamento della rata successiva.

I genitori dei bambini/e frequentanti possono rinunciare al posto in qualsiasi momento, mediante la presentazione di una specifica dichiarazione scritta alla Direzione almeno 30 giorni prima dell'effettivo ritiro.

- L'assenza ingiustificata per più di venti giorni consecutivi e l'inadempienza ingiustificata al pagamento delle rate di frequenza per oltre tre mesi compromettono il mantenimento del posto con conseguenti dimissioni d'ufficio che saranno formalizzate dalla scuola in forma scritta.

- Il versamento della rata mensile dovrà essere effettuato entro il giorno indicato nell'avviso di pagamento:
 - o mediante bonifico on line;
 - o presso la direzione della Scuola mediante bancomat.

- Gli orari di funzionamento della Scuola dell'infanzia sono fissati come segue:

PRESCUOLA:	ORE 7.30- 9.00
ENTRATA:	ORE 9.00- 9.30
1^A USCITA:	ORE 13.00-13.15
2^A USCITA:	ORE 15.45-16.00
POSTSCUOLA:	ORE 16.00-18.00

- I servizi di prescuola e postscuola saranno gestiti dal personale docente della scuola. La richiesta per usufruirne dovrà essere effettuata al momento dell'iscrizione. Il pagamento delle relative quote, che sarà addebitato sulle rette del mese successivo all'utilizzo, sarà di:

PRESCUOLA:	25.00 euro mensile
	5.00 euro giornaliero
POSTSCUOLA:	45.00 euro mensile
	7.00 euro giornaliero
PRE+POST MENSILE:	65.00 euro

- Anche per l'anno scolastico 2024-2025 il servizio trasporto alunni a mezzo pullman sarà organizzato e svolto dal comune di Novedrate, dietro versamento della quota compartecipativa dallo stesso determinata. La domanda dovrà essere consegnata in Comune entro giugno 2024.

- Per le famiglie che versano in particolari condizioni economiche, l'Amministrazione Comunale di Novedrate può deliberare l'erogazione, parziale o totale, di un sussidio, sia per il pagamento della retta che per l'eventuale servizio trasporto alunni.

La domanda per ottenere tale sussidio deve essere presentata al Comune secondo un apposito calendario, che verrà comunicato appena possibile.

Ogni ulteriore chiarimento in merito deve essere richiesto direttamente al Comune di Novedrate.

Il Consiglio di Amministrazione

INFORMATIVA CODICE DELLA PRIVACY

OGGETTO:	INFORMATIVA EX ART. 13 DEL CODICE DELLA PRIVACY. (DLGS 30 GIUGNO 2003, N. 196, MODIFICATO DAL D. LGS 10 AGOSTO 2018, N. 101 E REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO).
-----------------	---

Gentile Signora/a,

desideriamo informarla, ai sensi dell'articolo 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice Privacy", che le informazioni ed i dati da Lei forniti od altrimenti acquisiti nell'ambito del rapporto, saranno oggetto di trattamento nel rispetto delle disposizioni sopra menzionate e degli obblighi di riservatezza che ispirano l'attività della **Scuola dell'Infanzia "FONDAZIONE ASILO INFANTILE SS. REDENTORE" di NOVEDRATE**.

Per trattamento di dati personali intendiamo qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione di dati, anche se non registrati in una banca di dati.

Secondo le norme del Codice, i trattamenti effettuati dalla **Scuola dell'Infanzia "FONDAZIONE ASILO INFANTILE SS. REDENTORE" di NOVEDRATE** saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Fra i dati personali che Le vengono chiesti per la compilazione della **Scheda Personale** sono presenti quelli rientranti nel novero dei dati "sensibili" di cui agli articoli 4, comma 1 e 26 del Codice, ad esempio informazioni riguardanti la salute del bambino e/o convinzioni religiose. La presenza di queste informazioni porta ad applicare severe e vincolanti norme di comportamento alle quali tutto il personale è tenuto ad attenersi.

Ai sensi dell'articolo 13 del Codice, i dati relativi alle iscrizioni alla scuola dell'Infanzia sono raccolti per le finalità connesse all'iscrizione e all'erogazione del servizio di refezione scolastica, e verranno utilizzati, con modalità anche automatizzate, solo per tale scopo.

Le forniamo quindi le seguenti informazioni:

1. i dati personali e le informazioni riguardanti il bambino ed i componenti del nucleo familiare vengono richiesti al fine di:
 - a) *gestire nel miglior modo possibile l'inserimento del bambino nella nostra struttura educativa;*
 - b) *valutare il livello di autonomia personale del bambino;*
 - c) *organizzare le attività nelle quali il bambino verrà inserito (interne ed esterne: gite, visite);*
 - d) *essere in grado di rintracciare un adulto in caso di necessità;*
 - e) *adempiere agli obblighi amministrativi (emissione di ricevute di pagamento)*
2. il conferimento dei dati e delle informazioni richieste è obbligatorio per il perseguimento delle finalità descritte al punto 1);
3. alcuni dati, anche sensibili, potranno essere comunicati, cioè trasmessi ad un soggetto determinato, solamente se tale comunicazione risulti necessaria al perseguimento delle finalità descritte al punto 1). Per queste comunicazioni è necessario raccogliere il Suo consenso. La mancanza del consenso porterebbe all'impossibilità di operare nell'interesse del bambino. Per le operazioni indispensabili per la tutela della salute del bambino stesso ci considereremo comunque autorizzati ad operare senza limitazione alcuna.

A titolo di esempio indichiamo, fra gli ambiti di comunicazione possibili:

 - a) *enti pubblici che abbiano titolo per richiedere l'invio di dati o informazioni (Comuni, Ufficio Scolastico Provinciale e Regionale, AST, Assistenti sociali);*
 - b) *personale medico, paramedico o amministrativo di strutture sanitarie impiegato in attività di controllo, di prevenzione o di assistenza;*
 - c) *compagnie di assicurazione, periti o altri soggetti coinvolti nella definizione di pratiche di rimborso a seguito di infortuni;*
 - d) *società di servizi amministrativi o di controllo della qualità dei servizi oggetto della nostra offerta;*
4. i dati non saranno comunicati ad altri soggetti né saranno oggetto di diffusione senza il Suo preventivo consenso scritto e saranno trattati su supporto cartaceo e/o informatico da incaricati appositamente nominati;
5. in caso sia necessario che veniamo a conoscenza di vincoli di qualsiasi natura dei quali si debba tenere conto nelle attività nelle quali il bambino potrà essere inserito Lei è pregato di darcene comunicazione;
6. durante le attività che verranno effettuate nel corso dell'intero percorso formativo verranno prodotte, a cura del personale insegnante, valutazioni, relazioni, schede didattiche, che potranno contenere riferimenti, dati o informazioni, relative al bambino.
7. durante le attività è possibile che vengano effettuate riprese video o scatti fotografici al fine di documentare quanto svolto. Nella maggior parte dei casi questa è una necessità didattica, in altri casi documentale. In ogni caso l'ambito di diffusione delle immagini è esclusivamente interno e funzionale alle finalità descritte al punto 1);
8. in caso si verifichi la necessità di utilizzare le immagini in ambiti più generici o indeterminati Le verrà chiesto un apposito consenso;
9. secondo un pronunciamento del Garante della Protezione dei Dati Personali informiamo che è possibile effettuare riprese o fotografie da parte dei famigliari dei bambini frequentanti la scuola purché durante occasioni pubbliche di feste, ricorrenze, o attività aperte e purché le immagini non siano destinate alla diffusione o ad un uso commerciale ma solo ad un uso familiare;
10. Le verrà chiesto di indicare i nominativi di altre persone autorizzate al ritiro, al termine dell'orario scolastico, del bambino. L'elenco potrà essere aggiornato mediante una Sua comunicazione scritta in qualsiasi momento. L'autorizzazione al ritiro solleva la Scuola da ogni responsabilità civile o penale per eventuali incidenti;

Gli estremi identificativi del **Titolare per il trattamento** dei dati da Lei forniti sono i seguenti: **Scuola dell'Infanzia "FONDAZIONE ASILO INFANTILE SS. REDENTORE", VIA ISIMBARDI, 9- 22060 NOVEDRATE (Co), Tel 031-790368**, nella figura del **Presidente del Consiglio di Amministrazione**.

La informiamo che il **Responsabile del trattamento** ai sensi dell'articolo 29 del Codice, al quale Lei potrà in ogni momento rivolgersi per esercitare i diritti previsti nell'articolo 7 del Codice, è la Sig.ra **TERRANEO MARIA ANTONIETTA**.

I dati saranno conservati presso la sede del Titolare, per al massimo un anno dopo l'ultimo anno di scuola del bambino. La informiamo altresì che tali dati saranno raccolti, trattati e custoditi nel pieno rispetto di quanto previsto dagli articoli 31 e seguenti del Codice della Privacy e dal Disciplinary Tecnico – Allegato B al Codice – in materia di misure di sicurezza. I dati saranno inoltre trattati nel pieno rispetto delle norme di autoregolamentazione in materia di trattamento dei dati personali contenute nei Codici Deontologici di settore in vigore.

CONSENSO AL TRATTAMENTO

(D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 - modificato dal D.Lgs. 10.08.2018, n. 101, Regolamento (UE) 2016/679)

Luogo e data

I sottoscritti

in qualità di

del bambino/a

A seguito dell'informativa fornita dichiariamo di averne letto il contenuto ed esprimiamo il consenso al trattamento dei dati necessari al perseguimento delle finalità espresse. In particolare, relativamente ai punti:

3): trattamento e comunicazione di dati sensibili per le finalità dichiarate al punto 1), e negli ambiti descritti al punto 3, consapevole delle conseguenze di una eventuale negazione del consenso:

do il consenso nego il consenso

5): vincoli religiosi o di altra natura

do il consenso, comunicando direttamente quali sono i vincoli all'incaricato
 nego il consenso

10): elenco delle persone autorizzate al ritiro, al termine dell'orario scolastico, del bambino:

Il presente elenco potrà essere aggiornato solo mediante comunicazione scritta:

Cognome e Nome	N° carta di Identità	Grado di parentela

Con la presente dichiarazione solleviamo la Scuola da ogni responsabilità civile per eventi dannosi.

DATA:

FIRMA LEGGIBILE DEL PADRE O DI CHI NE FA LE VECI

FIRMA LEGGIBILE DELLA MADRE O DI CHI NE FA LE VECI

DOMANDA DI ISCRIZIONE SCUOLA INFANZIA A.S. 2024/2025

Al Presidente della Scuola dell'Infanzia "FONDAZIONE ASILO INFANTILE SS. REDENTORE"-NOVEDRATE

Con la presente domanda, i sottoscritti dichiarano di aver letto e di approvare tutti gli articoli contenuti nel regolamento della scuola dell'infanzia e quindi chiedono l'iscrizione del/la proprio/a figlio/a:

DATI ANAGRAFICI DELL'ALUNNO/A

COGNOME:		NOME:			
CODICE FISCALE:		INDICARE LA CITTADINANZA			
NATO A:		PROV.		IL:	
RESIDENTE A:		VIA:			
MEDICO PEDIATRA					
IN REGOLA CON GLI OBBLIGHI VACCINALI:		SI		NO	

DATI ANAGRAFICI DEL PADRE (o tutore legale)

COGNOME E NOME:		COD. FISC.:			
NATO A:		PROV.		IL:	
RESIDENTE A (indicare solo se diversa da quella dell'alunno/a):		TITOLO DI STUDIO			
PROFESSIONE:		E-MAIL:			
Recapiti telefonici:					

DATI ANAGRAFICI DELLA MADRE (o tutrice legale)

COGNOME E NOME:		COD. FISC.:			
NATA A:		PROV.		IL:	
RESIDENTE A (indicare solo se diversa da quella dell'alunno/a):		TITOLO DI STUDIO			
PROFESSIONE:		E-MAIL:			
Recapiti telefonici:					

DATI ANAGRAFICI FRATELLI – SORELLE - CONVIVENTI

COGNOME E NOME:		NATO A:		IL:	
COGNOME E NOME:		NATO A:		IL:	
COGNOME E NOME:		NATO A:		IL:	

SERVIZIO PRE – POST SCUOLA

PRE-SCUOLA:	dalle ore	7,30	alle ore	9.00	SI		NO	
POST-SCUOLA:	dalle ore	16.00	alle ore	18.00	SI		NO	

MODALITA' DI PAGAMENTO

DIREZIONE (BANCOMAT)	ON LINE	PERSONALMENTE IN BANCA
----------------------	---------	------------------------

DIETE ALIMENTARI

ALLERGIE / INTOLLERANZE ALIMENTARI:	SI		NO	
-------------------------------------	----	--	----	--

ALTRE PATOLOGIE DA SEGNALARE:

RECAPITI TELEFONICI NONNI O ALTRI:

DICHIARAZIONE DI RESPONSABILITA'

IL/LA SOTTOSCRITTO/A:	
IN QUALITA' DI PADRE/MADRE/TUTORE:	

- Dichiaro di aver ricevuto l'informativa ai sensi dell'art.13 D.LGS 196/03- Regolamento (UE) 2016/179 e dà il proprio consenso ai trattamenti, con particolare riferimento alla possibilità di trattare i dati sensibili, per le finalità e con le modalità dichiarate.
- Dichiaro di essere consapevole delle finalità educative della scuola e di aver ricevuto e accettato il regolamento
- Autorizzo l'insegnamento al minore della Religione Cattolica.
- Autorizzo la partecipazione del minore alle uscite didattiche sul territorio di Novedrate.
- Che i dati riportati nel presente modulo di iscrizione assumono il valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi dell'articolo 46-47-75-76 del D.P.R. 445/2000.
- Autorizzo la ripresa del minore (foto /riprese video) finalizzate alla produzione di DVD e/o attività promozionali in genere per finalità istituzionali (pubblicazione foto di gruppo su "Novedrate Informa", "Il Giornale di Cantù", "La Provincia" o altro in cui si parli della scuola

DATA:

FIRMA LEGGIBILE DEL PADRE O DI CHI NE FA LE VECI

FIRMA LEGGIBILE DELLA MADRE O DI CHI NE FA LE VECI

